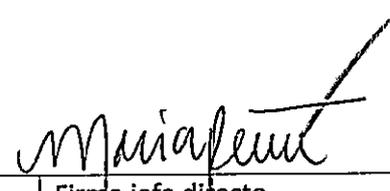


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: Catalina Zúñiga Olave																		
RUT	:																		
PERIODO QUE INFORMA:	Febrero 2024																		
N° DE BOLETA	: N°33	MONTO BRUTO : \$ 1.401.792																	
PROGRAMA	: PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN SOCIAL PARTICIPATIVOS																		
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO: 04.05.54.01																	
CARGO	: Arquitecta en Asesoría Urbana																		
FUNCIONES (según contrato):	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaboración y revisión de Proyectos de arquitectura (plantas, cortes, elevaciones, detalles constructivos, especificaciones técnicas, presupuesto por partida de acuerdo a lo especificado y todo aquello que permita un claro entendimiento de la propuesta para la correcta ejecución); 2. Elaborar planes maestros y postular proyectos a organismos externos para aprobación técnica. 3. Capacitar en materias de su dominio. 																		
Actividades del mes	<table border="1"> <thead> <tr> <th>N°</th> <th>Descripción</th> <th>Medio verificador</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>ACTUALIZACIÓN DEL PLAN REGULADOR DE RECOLETA</td> <td rowspan="3">Anexo 1: Documentos</td> </tr> <tr> <td>1.1</td> <td>Correcciones y revisión a propuesta Ordenanza Local para el Actualización PRC y cierre Informe Ambiental</td> </tr> <tr> <td>1.2</td> <td>Observaciones a la documentación presentada para la Contratación Directa de Servicios Especializados de la Consultora Nómada para la asistencia técnica para aprobación técnica y entrega final de la Actualización del Plan Regulador de Recoleta</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>SOLICITUDES DE OCUPACIÓN DE BNUP</td> <td rowspan="3">Anexo 2: Fotos terreno y documentos elaborados</td> </tr> <tr> <td>2.1</td> <td>Visita a terreno para fiscalización de OBNUP.</td> </tr> <tr> <td>2.2</td> <td>Desarrollo de Informes de respuesta a las solicitudes de OBNUP</td> </tr> </tbody> </table>		N°	Descripción	Medio verificador	1	ACTUALIZACIÓN DEL PLAN REGULADOR DE RECOLETA	Anexo 1: Documentos	1.1	Correcciones y revisión a propuesta Ordenanza Local para el Actualización PRC y cierre Informe Ambiental	1.2	Observaciones a la documentación presentada para la Contratación Directa de Servicios Especializados de la Consultora Nómada para la asistencia técnica para aprobación técnica y entrega final de la Actualización del Plan Regulador de Recoleta	2	SOLICITUDES DE OCUPACIÓN DE BNUP	Anexo 2: Fotos terreno y documentos elaborados	2.1	Visita a terreno para fiscalización de OBNUP.	2.2	Desarrollo de Informes de respuesta a las solicitudes de OBNUP
N°	Descripción	Medio verificador																	
1	ACTUALIZACIÓN DEL PLAN REGULADOR DE RECOLETA	Anexo 1: Documentos																	
1.1	Correcciones y revisión a propuesta Ordenanza Local para el Actualización PRC y cierre Informe Ambiental																		
1.2	Observaciones a la documentación presentada para la Contratación Directa de Servicios Especializados de la Consultora Nómada para la asistencia técnica para aprobación técnica y entrega final de la Actualización del Plan Regulador de Recoleta																		
2	SOLICITUDES DE OCUPACIÓN DE BNUP	Anexo 2: Fotos terreno y documentos elaborados																	
2.1	Visita a terreno para fiscalización de OBNUP.																		
2.2	Desarrollo de Informes de respuesta a las solicitudes de OBNUP																		

3	PROYECTOS ASESORÍA URBANA	Anexo 3: foto documentos, planos, reuniones
3.1	Avance proyecto de Urbanismo Táctico en Dominica del proyecto Ciclovía la Chimba	
3.2	Coordinación con GORE para avance del proyecto de Ciclovía la Chimba	
3.3	Avance en Bases (BAE) y documentos requeridos para licitación del proyecto "Mejoramiento Plaza Los Historiadores".	
3.4	Visita capilla Quinta Bella para evaluación de postulación de proyecto.	
3.5	Desarrollo Perfil y Términos de Referencia para postulación a Circular 33 del GORE del Estudio para un "Plan de Inversiones de Infraestructura en Movilidad y Espacio Público" para la comuna de Recoleta.	
3.6	Participación en mesa de trabajo proyecto "Kitro Parques"	Anexo 4: fotos, documentos
4	CHARLAS, CONVERSATORIOS Y SOLICITUDES	
4.1	Reuniones de coordinación con equipo de Asesoría Urbana	
4.2	Participación en reuniones de trabajo y coordinación por el Plan Comunal de Reducción de Riesgos de Desastres para Recoleta	
4.3	Reuniones y revisiones de avance de catálogo para proyectos de Tratamiento de Espacio Público trabajado por practicante de Asesoría Urbana.	
4.4	Coordinación y revisión de proyectos con Dirección de Tránsito	
4.5	Elaboración de informes normativos	
4.6	Atención a visitas de vecinos en Asesoría Urbana por temas normativos o proyectos anteriores.	

		
Firmar funcionario	Firma jefe directo	Jefe departamento





Firma Director